

## **Offre Apprenti.e libraire Centre Culturel E. Leclerc Clisson**

Le centre E.Leclerc de Clisson emploie 200 salariés dans des métiers alimentaires et non-alimentaires. Les 533 adhérents E.Leclerc, exploitant 726 magasins indépendants en France, emploient 140.000 salariés. L'enseigne E.Leclerc a réalisé un chiffre d'affaires de 41 milliards d'euros (hors carburant) en 2021 et est le leader de la distribution française avec une part de marché de 22.5%.

Employeurs engagés, les centres E.Leclerc accueillent chaque année près de 4.000 alternants (dont 2800 apprentis) et 10.000 stagiaires pour concourir à leur formation. Ils s'investissent également aux côtés de l'Agefiph dans une démarche volontariste d'intégration des personnes en situation de handicap.

Faire partie de l'enseigne E.LECLERC, c'est intégrer une fédération d'entreprises dynamiques, en croissance et qui se démarquent autant par leur mode de fonctionnement que par leur capacité à innover et à bouleverser les idées reçues.

Vous êtes à la recherche d'une alternance dans le domaine du livre et vous souhaitez valider un diplôme de Licence.

### **Descriptif de l'offre**

- Vous assurez la présentation générale du rayon (mise en rayon des marchandises) dans le respect des règles de merchandising (information produits, étiquettes prix, balisage publicitaire, suivi des ruptures, etc.).
- Sélectionner les ouvrages.
- Gérer les stocks.
- Conseiller, adapter ses choix en fonction de la clientèle.
- Organiser des animations autour du livre : lectures, séances de dédicaces, lancements, ...

Garant de la bonne image du magasin, vous accueillez et renseignez le client ou l'orientez vers le bon interlocuteur.

### **Profil recherché**

Alternant(e) en L3

Solide culture générale et appétence pour l'actualité littéraire ; afin de conseiller au mieux les clients.

Ponctuel, sérieux, vous êtes autonome, polyvalent et organisé.

Dynamique, vous aimez le travail en équipe et avez le goût du commerce et de la lecture.

Rejoignez-nous en postulant !

Adressez-nous votre CV et lettre de motivation à l'adresse [adelaide.vrinat@clisson.leclerc](mailto:adelaide.vrinat@clisson.leclerc)